

ПРОТОКОЛ

№ 3/07.05.2024 г.

Вх. № ACD-10-108/10.05.2024**за проведено заседание на общественния съвет
към детска градина № 9 „Пламъче“**

Днес, 07.05.2024 г. в 18.00 часа, в изпълнение на чл. 267, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, в кабинета на административната се проведе заседание на Обществения съвет към ДГ № 9 „Пламъче“.

Заседанието се счита за редовно, тъй като присъстваха всички 5 (пет) основни членове на общественения съвет.

Директорът - Десислава Борисова и счетоводителя - Силвия Якимова на ДГ № 9 „Пламъче“ участват в заседанието на обществения съвет, за да представят информация и да изразяват становище по разглежданите въпроси.

Всички участници в заседанието - членове на обществения съвет са регистрирани в присъствен списък, който е неразделна част от настоящия протокол.

На 22.04.2024 г. на всички основни членове на обществения съвет е изпратен по имейл дневният ред и документите, които ще се разглеждат на днешното заседание.

Заседанието протече по предварително обявения от председателя на обществения съвет **дневен ред**, както следва:

1. Изразяване на становище за приемане на бюджета за 2024 г. на ДГ № 9 „Пламъче“.
 2. Изразяване на становище във връзка с изпълнението на бюджета за първо тримесечие на 2024 г.
 3. Разглеждане на постъпило заявление за отвод на Председателя на Обществения съвет.
- Не постъпиха предложения за включване на други точки в дневния ред преди неговото гласуване.

РЕШЕНИЕ № 1

Гласували: „за“ приемане на предложения дневен ред – 5 души; „против“ - няма; „въздържали се“ – няма.

По т. 1-ва от дневния ред, госпожа Патриция Илиева – председател на Обществения съвет, даде думата на поканената от директора, г-жа Силвия Якимова, счетоводител на детската градина, да разясни утвърдения от Кмета на район „Овча купел“ бюджет за 2024 г. на ДГ № 9 „Пламъче“ по параграфи, подпараграфи и конкретни дейности. Г-жа Якимова обясни, че при изчисляването на бюджета се е съобразила с ЕРС /единните разходни стандарти, според възрастта на децата/ за 2024 г. и с формулата за изчисляване на бюджета за детските градини на територията на Столична община за 2024 г. - утвърдена от кмета на СО.

Утвърденият бюджет за 2024 г. включва:

1. Средства държавна отговорност – 1102007 лв., от които:
 - 736268 лв. за заплати;
 - 157807 лв. за осигуровки;
 - 207932 лв. за издръжка /храна, материали, работно облекло, вода, енергия, разходи за външни услуги и др./.

2. Дейност 338 /ресурсно подпомагане/ – държавна отговорност – 33522 лв., от които:
- 26642 лв. за заплати;
 - 6213 лв. за осигуровки;
 - 667 лв. за издръжка

Г-жа Якимова приложи обяснителна записка с информация за:

1. Очаквани приходи от допълнителни образователни дейности - около 13900 лв.
2. Разходите за диференцирано заплащане за персонала – 24012,94 лв.
3. Представително облекло на педагогическия персонал и работно облекло на непедагогическия персонал - 12465 лв.
4. Не се предвиждат капиталови разходи.
5. При формиране на бюджета се има предвид осигуровки, храна на децата, и основно комунални разходи.
6. Целевите средства са:
 - Познавателни книжки за всички възрастови групи – 7209 лв. лв.
 - Спорт – 810 лв.
7. Преходен остатък от предходната 2023 г. е в размер на 6750 лв.
8. Предходната година има собствен приход от допълнителни образователни дейности в размер на 5474 лв., които са изразходвани към края на 2023 г.

Г-жа Йоана Йорданова благодари на счетоводителя за дадената подробна информация и разяснения по параграфи, подпараграфи и конкретни дейности за първо тримесечие и за ресурсно подпомагане. Изказа мнение, че предоставените таблици дават ясна представа за планираните средства на бюджета на детската градина за 2024 г. и че, за да няма градината в края на 2024 г. неразплатени задължения се спазва строга финансова дисциплина и е налице много добра организация и комуникация между отговорните служители.

Госпожа Патриция Илиева - изразявам нашето положително становище за планираните средства по дейности, параграфи и подпараграфи за 2024 г.

По т. 1 не постъпиха други изказвания и се премина към гласуване.

РЕШЕНИЕ № 2

Гласували: „за” положително становище за приемане на бюджета на детската градина за 2024 г. – 5 души; „против” - няма; „въздържали се” – няма.

По т. 2^{ра} от дневния ред - председателят на Обществения съвет Патриция Илиева отново даде думата на Силвия Якимова – счетоводител на детската градина да направи отчет за изразходваните средства и изпълнението на бюджета за първото тримесечие на 2024 г.

За периода от 01.01.2024 г. до 31.03.2024 г. включително от бюджета на ДГ № 9 „Пламъче“ са разходвани средства за заплати и осигуровки 200 219 лв., за представително облекло 6750 лв., за издръжка – храна, вода и ток 10054 лв., за застраховка на детската градина 170 лв., за разходи за външни услуги включващи - пране, охрана, поддръжка на абонатна станция, дезинсекция, интернет, такса асансьор 6606лв., материали /20141 лв./.

По точка четвърта от дневния ред не постъпиха други изказвания.

Г-н Десислава Димитрова благодари на г-жа Силвия Якимова за точната информация във връзка с изпълнението на бюджета на ДГ № 9 за първото тримесечие на 2024 г.

Госпожа Патриция Илиева - изразявам нашето положително становище за изпълнението на бюджета за първо тримесечие на 2024 г.

По т. 2 нямаше други изказвания и се премина към гласуване.

РЕШЕНИЕ № 3

Гласували: „за” приемане отчета за изпълнение на бюджета на ДГ № 9 за първо тримесечие на 2024 г. – 5 души; „против” - няма; „въздържали се” – няма.

По т. 3-та от дневния ред председателят на Обществения съвет Патриция Илиева направи отвод от председателското място, като обясни изключително високата си ангажираност, поради която и е трудно да продължи да изпълнява отговорно поетите задължения. Предлагам за председател на Обществения съвет г-жа Десислава Димитрова.

Не постъпиха други желания и предложения и се премина към гласуване.

РЕШЕНИЕ № 4

Гласували: „за” председател на Обществения съвет, на ДГ № 9 г-жа Десислава Димитрова – 5 души; „против” - няма; „въздържали се” – няма.

След изчерпване на дневния ред, заседанието на Обществения съвет към ДГ № 9 „Пламъче“ се закри.

Протоколчик: П
/Мариана Бъчварова/

Председател: П
/Патриция Илиева/